

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 43. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 141/22), Skupština Pikado kluba „Zapad”, održana 07. studenoga 2024. godine u Zagrebu, donijela je:

STATUT

PIKADO KLUBA „ZAPAD”

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv Kluba je: Pikado klub „Zapad” (u daljnjem tekstu: Klub).

Skraćeni naziv Kluba je: PK Zapad.

Sjedište Kluba je na adresi Fallerovo šetalište 36 C, 10000 Zagreb.

Klub djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Klub je je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove. Klub ima svojstvo neprofitne pravne osobe. Klub se vodi načelima demokratskog odlučivanja i javnosti rada.

Članak 4.

Klub ima pečat. Pečat je pravokutnog oblika s ispisanim „Pikado klub” u gornjem dijelu, dok je u središnjem dijelu natpis „ZAPAD”, a u donjem dijelu pečata nalazi se „Zagreb”.

Članak 5.

Klub zastupaju predsjednik, potpredsjednik i tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 6.

Ciljevi Kluba su:

- promicanje, razvoj i unaprjeđenje pikado sporta na području Republike Hrvatske,
- poticanje bavljenja pikado sportom među mladima i odraslima,
- te poticanje zdravih životnih navika kroz sport.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području sporta.

Članak 7.

Djelatnosti Kluba uključuju:

- planiranje rada i razvitka pikado sporta;
- organizacija i provođenje redovitih sustavnih treninga članova radi priprema za natjecanja;
- sudjelovanje na lokalnim, regionalnim i državnim sportskim natjecanjima,
- upravljanje sportskim objektima koje je vlasnik klub ili korisnik,
- poduka i trening djece, mladih i drugih članova,
- ukupnom aktivnosti kluba poticati na razumijevanje i usvajanje etičkih i moralnih vrijednosti kroz sport,
- suradnja sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje.

III. ČLANSTVO U KLUBU

Članak 8.

Članom Kluba može postati svaka punoljetna fizička ili pravna osoba koja prihvaća ciljeve Kluba i pridržava se odredbi ovog Statuta.

Članak 9.

Članstvo u Klubu stječe se upisom u registar članova. Registar članova vodi predsjednik Kluba. Registar članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, osobnom identifikacijskom broju, datumu rođenja, datumu pristupanja Klubu i datumu prestanka članstva u Klubu.

Registar članova dostupan je na uvid članovima Kluba te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 10.

Članovi imaju prava i obveze:

- sudjelovati u radu Kluba,
- predlagati poboljšanja u radu Kluba,
- plaćati članarinu,
- čuvati ugled Kluba.

Članak 11.

Članovi Kluba stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti. Stegovna odgovornost članova utvrđuje se stegovnim postupkom. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Kluba.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Uprava Kluba. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Klub. Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti može se izreći stegovna mjera isključenja iz Kluba.

Član Kluba kojemu je izrečena stegovna mjera isključenja iz Kluba ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

Članak 12.

Visinu članarine utvrđuje Skupština Kluba na godišnjoj razini. Članarina se plaća mjesečno, a rok za uplatu je do kraja svakog mjeseca. Predsjednik vodi evidenciju o uplatama.

Članarina služi za podmirivanje osnovnih troškova funkcioniranja Kluba i omogućava ostvarenje njegovih ciljeva.

Članak 13.

Članstvo prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine za tri uzastopna mjeseca,
- isključenjem iz Kluba.

IV. UPRAVLJANJE KLUBOM

Članak 14.

Tijela Kluba su:

1. Skupština,
2. Uprava.

Skupština

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo Kluba, a čine je svi poslovno sposobni članovi Kluba te predstavnik pravne osobe članice Udruge.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština održava se jednom godišnje, dok se izborna sjednica skupštine održava svake dvije godine.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 16.

Skupština se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pozivom koji se upućuje svim članovima Kluba putem pošte, e-maila, SMS-a ili oglasne ploče u sjedištu Kluba. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 17.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje Uprava Kluba ili 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 18.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri člana Kluba, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 19.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Kluba,
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Kluba,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava predsjednika, potpredsjednika i tajnika,
- bira i razrješava druga tijela udruge
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Kluba,

- odlučuje o prestanku rada Kluba i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Uprava

Članak 20.

Upravu Kluba čine predsjednik, potpredsjednik i tajnik. Mandat članova Uprave traje dvije godine.

Uprava je izvršno tijelo Kluba koje provodi odluke Skupštine i rukovodi svakodnevnim poslovanjem Kluba.

Uprava ima ovlast donositi operativne odluke u vezi s vođenjem Kluba, upravljanjem imovinom, financijama i organiziranjem aktivnosti Kluba. Također, odgovorna je za osiguravanje provedbe godišnjeg plana i financijskog plana te za pravodobno izvještavanje Skupštine o radu Kluba.

Uprava Kluba:

- utvrđuje prijedlog Statuta Udruge i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedlog Programa djelatnosti i planove rada;
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama skupštine
- upravlja imovinom Udruge;
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge;
- odgovorno je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Sjednicu Kluba saziva predsjednik Udruge.

Odluke Uprave donose se većinom glasova svih članova Uprave.

Sjednice Uprave održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

Za svoj rad Uprava je odgovorna Skupštini.

Uprava podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Članak 21.

Uprava je dužna postupati u skladu s odlukama Skupštine i u interesu Kluba.

U slučaju donošenja odluka koje su suprotne ciljevima i interesima Kluba, Skupština može opozvati članove Uprave dvotrećinskom većinom prisutnih članova.

Članovi Kluba imaju pravo podnijeti zahtjev za sazivanje izvanredne Skupštine u slučaju sumnje na nepravilnosti ili samovolju Uprave, pri čemu najmanje trećina članova mora podržati takav zahtjev.

V. PREDSTAVNICI UPRAVE

Predsjednik kluba

Članak 22.

Predsjednika Kluba bira Skupština na mandat od dvije godine.

Predsjednik Kluba je po funkciji ujedno i predsjednik Uprave.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Klub,
- saziva sjednice Uprave i Skupštine,
- rukovodi radom Uprave i Skupštine,
- brine se o provedbi odluka Skupštine i Uprave,
- podnosi izvješća o radu Skupštini,
- čuva pečat i dokumentaciju Kluba,
- potpisuje ugovore i druge akte u ime Kluba,
- vodi registar članova,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga.

Potpredsjednik kluba

Članak 23.

Potpredsjednik Kluba:

- zamjenjuje predsjednika u njegovoj odsutnosti,
- obavlja zadatke koje mu povjeri predsjednik ili Uprava,
- pomaže predsjedniku u izvršavanju njegovih funkcija.

Potpredsjednik se bira na mandat od dvije godine.

Tajnik kluba

Članak 24.

Tajnik Kluba:

- vodi administrativne poslove Kluba,
- priprema i organizira sjednice Uprave i Skupštine,
- prati provedbu odluka donesenih na Skupštini i u Upravi.

Tajnik se bira na mandat od dvije godine.

VI. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 25.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VII. IMOVINA KLUBA

Članak 26.

Imovinu Kluba čine novčana sredstva od članarina, donacija, sponzorstava i drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 27.

Klub raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština.

VIII. PRESTANAK RADA KLUBA

Članak 28.

Klub prestaje s radom odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka rada Kluba, preostala imovina, nakon podmirenja svih obveza, raspodijelit će se u skladu s odlukom Skupštine, sukladno zakonskim propisima.

Imovina se može iskoristiti za namirenje troškova likvidacije, prenošenje u vlasništvo druge neprofitne organizacije ili se raspoređuje u druge svrhe odobrene zakonom, o čemu odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova. U slučaju da Skupština ne može donijeti odluku, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Kluba.

Članak 29.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Kluba do okončanja postupka likvidacije i brisanja Kluba iz Registra udruga.

Članak 30.

Likvidatora bira i opoziva Skupština, s tim da kod izbora likvidator treba dati svoj pisani pristanak. Ista osoba može više puta biti birana za likvidatora.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Statut Kluba, kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih članova Kluba nakon provedene rasprave.

Članak 32.

Inicijativa za izmjenu i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova Kluba. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Upravi koje je prijedlog izmjena i dopuna dužno uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 33.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini kluba.

U Zagrebu, 7. studenoga 2024. godine

PREDSJEDNIK